

Fiche descriptive du poste du Chef de Service du Middle Office

Domaine d'activité

Gestion de la dette et de la trésorerie publique

Rattachement Structurel

DTFE / Pôle Dette / Division de la Dette Intérieure

Mission et responsabilités

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de financement et de gestion de la dette du Trésor ;
- Elaborer le plan annuel de financement intérieur et le programme prévisionnel de gestion active de la dette intérieure ;
- Assurer l'analyse du portefeuille de la dette intérieure et élaborer les bilans relatifs à la gestion de la dette intérieure du Trésor et aux opérations de gestion active de la trésorerie publique ;
- Gérer les risques financiers et opérationnels relatifs au portefeuille de la dette intérieure et aux opérations de gestion active de la trésorerie publique :
 - Déterminer et suivre les indicateurs de coût et de risque liés au portefeuille de la dette intérieure ;
 - Déterminer et évaluer les indicateurs de performance relatifs à la gestion de la dette et à la gestion active de la trésorerie publique ;
 - Définir les limites de risque de contrepartie pour les opérations de gestion active de la trésorerie publique et veiller à leur mise à jour ;
- Participer à l'élaboration des cadres juridique et réglementaire en relation avec les instruments de la dette intérieure, de la trésorerie publique et de tout autre instrument de financement sur le marché domestique ;
- Conduire et suivre les projets de développement du marché domestique ;
- Contribuer à l'élaboration du rapport annuel de la dette.

Compétences Générales

- Bonne connaissance de l'économie nationale et internationale ;
- Bonne connaissance des métiers de la Direction ;
- Bonne connaissance des finances publiques ;
- Bonne connaissance des règles budgétaires et comptables, notamment celle applicable à la dette publique.

Compétences Spécifiques

- Maîtrise de l'analyse financière et de la gestion des risques ;
- Maîtrise de l'analyse et de la gestion du portefeuille ;
- Bonne connaissance en matière d'analyse des données, de reporting et de statistiques ;
- Bonne connaissance des problématiques liées à la gestion de la dette publique ;
- Bonne connaissance du marché des capitaux marocain ;
- Bonne connaissance de la langue Anglaise.

Aptitudes

- Capacités managériales ;
- Techniques de négociation et de communication ;
- Sens de l'initiative, de l'innovation et de l'organisation ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Disponibilité ;
- Adaptation au changement.